

## VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY

spracovaná podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obec Opoj  
Opoj č. 1  
919 32 Opoj  
Štatutárny zástupca: Mgr. Peter Bartovič, starosta obce  
IČO: 00 682 217  
DIČ: 2021147700  
Kontaktná osoba: Mgr. Peter Bartovič  
Telefón: 0905 455 199  
e-mail: [starosta@opoj.sk](mailto:starosta@opoj.sk)

### 2. Názov zákazky:

„Výmena okien a dverí“

### 3. Miesto plnenia zákazky:

#### Časť 1

Materská škola Opoj, Opoj č.247

#### Časť 2

Polyfunkčný objekt, Opoj č. 115

#### Časť 3

Obecný úrad Opoj, Opoj č. 1

### 4. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Kódy podľa hlavného slovníka verejného obstarávania:  
44221000-5 - Okná, dvere a súvisiace prvky

### 5. Predpokladaná hodnota zákazky spolu:

4000,00 € bez DPH

### 6. Opis predmetu zákazky:

- 6.1 Plastové okná a hliníkové dvere: špecifikácia – opis predmetu zákazky pre plastové okná je uvedený v prílohe č. 1 tejto výzvy. Špecifikácia – pre hliníkové dvere nie je uvedená. Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzač vypracoval ponuku na základe ohliadky na mieste.
- 6.2 Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky vrátane dovozu na miesto plnenia pre všetky časti v obci Opoj. Cena musí byť uvedená v eurách. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní verejného obstarávateľa.

### 7. Rozdelenie predmetu zákazky na časti

Áno.

## 8. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## 9. Lehota, miesto a spôsob predkladania ponuky

9.1 Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa 22.05.2017 o 16:00 hod..

9.2 Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením „NEOTVÁRAŤ“ s heslom „Výmena okien a dverí“ musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Obec Opoj  
Obecný úrad Opoj  
Opoj č. 1  
919 32 Opoj

9.3 Rozhodujúci bude dátum a čas doručenia obálky verejnému obstarávateľovi. Každý uchádzač môže predložiť ponuku iba raz.

## 10. Obsah cenovej ponuky

10.1 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – doklad o oprávnení podnikat' ( výpis zo živnostenského registra alebo výpis z obchodného registra - originál, resp. overená fotokópia) nie starší ako tri mesiace.

10.2 Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 tejto výzvy.

10.3 Návrh kúpnej zmluvy (príloha č. 3 k tejto výzve) podpísaný uchádzačom.

10.4 Označenie kontaktnej osoby (s uvedením mailovej adresy a mobilného telefónneho čísla, na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej cenovej ponuky).

10.5 Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v tejto výzve.

## 11. Kritéria na vyhodnotenie ponúk

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena v EUR s DPH. Ceny uvádzajte v zložení: cena bez DPH a cena s DPH. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní.

## 12. Obchodné a platobné podmienky

12.1 Výsledkom verejného obstarávania bude kúpna zmluva na dodanie predmetu zákazky.

12.2 Lehota na dodanie predmetu zákazky je najneskôr do 7 týždňov od podpisu kúpnej zmluvy v pracovných dňoch (pondelok - piatok) od 7:30 h do 12:00 h.

12.3 Kupujúci neposkytne predávajúcemu žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez zálohovej platby.

12.4 Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.

12.5 Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční kupujúci po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky, na základe faktúry vystavenej predávajúcim. Súčasťou faktúry bude preberací protokol, podpísaný zodpovednými zástupcami oboch strán, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry.

12.6 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.

12.7 V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, kupujúci je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť predávajúcemu. Predávajúci faktúru podľa charakteru

nedostatku buď opraví alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.

- 12.8 Pri zodpovednosti za vady sa postupuje podľa ustanovení § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- 12.9 Kupujúci požaduje záruku na predmet zákazky minimálne 24 mesiacov odo dňa ich prevzatia v preberacom protokole.
- 12.10 Kúpna zmluva a faktúra podliehajú povinnému zverejňovaniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Predávajúci berie na vedomie povinnosť zverejniť kúpnu zmluvu, ako aj faktúru.

### **13. Informácie o výsledku**

- 13.1 Výsledok verejného obstarávania zákazky bude oznámený len úspešnému uchádzačovi.
- 13.2 Informácie o výsledku verejného obstarávania budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa a na jeho webovej stránke.

### **14. Ďalšie informácie**

- 14.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 9.2 predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 9.1 sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 14.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty podľa bodu 10. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- 14.3 Ponuka musí byť uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat'.
- 14.4 Každý uchádzač môže predložiť len jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za člena skupiny.
- 14.5 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:
- ak ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti,
  - ak ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predloženie ponuky,
  - ak návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk bude vyšší ako predpokladaná hodnota zákazky,
  - ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.
- 14.6 Ak sa niekde vo výzve v časti špecifikácia verejný obstarávateľ odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby môže uchádzač použiť aj „ekvivalent“, tak aby boli splnené všetky požiadavky na technické vyhotovenia a platnú STN.

V Opoji, 03.05.2017



Mgr. Peter Bartovič  
starosta obce